

## SEGUIMIENTO DE PROVEEDORES

Anualmente el departamento de Compras realiza la Re homologación de Proveedores en base a la siguiente metodología:

### Criterios de Evaluación

Basaremos la evaluación de los proveedores en los siguientes criterios:

1. Calidad de suministro
2. Fiabilidad en los plazos de los suministros
3. Calidad de servicio
4. Forma de pago
5. Competitividad. Nivel de precios

#### Calidad de suministro

Con este criterio se mide el nivel de cumplimiento por parte del proveedor de las especificaciones definidas por la empresa, es decir, hasta qué punto ha suministrado exactamente lo que se le había solicitado.

Para evaluar la calidad de los suministros tendremos en cuenta:

- ✚ Los resultados de los controles de recepción, (no conformidades)
- ✚ Las posibles incidencias que el producto suministrado haya podido generar en el proceso de consumo, (reclamaciones de clientes)

Se mide con el nº de no conformidades / nº de líneas de pedidos.

#### Fiabilidad del plazo de los suministros

Se mide el grado de cumplimiento por parte del proveedor de los plazos de entrega fijados. Con este fin se crea la consulta, control de recepciones, a través de la cual podemos cuantificar las desviaciones en los plazos de entrega.

Se mide con el nº de líneas con retraso / nº total de líneas suministradas.

#### Calidad de servicio

Con este criterio tratamos de medir la calidad de servicio por parte del proveedor cuantificando los pedidos completos.

Se mide con el nº pedidos / nº de recepciones

#### Competitividad. Nivel de precios

Este criterio tiene en cuenta la relación entre el precio de los productos suministrados por el proveedor y su calidad, así como la estabilidad en los precios. Cuantificaremos las variaciones en los precios por parte de los proveedores.

Se mide el % de subida de precio

#### Forma de pago

Con este criterio tratamos de medir la posibilidad de financiación ofrecida por el proveedor.

Se mide el vencimiento de los pagos

### Ponderación de los criterios de evaluación

Ponderaremos los criterios anteriormente descritos de la siguiente manera

Calidad de suministro	50%
Fiabilidad de suministro	20%
Pedidos completos	20%
Competitividad. Nivel de precios	5%

## Sistema de evaluación de los criterios

- ❖ Los criterios de calidad de suministros y fiabilidad en los plazos de suministro se evaluarán de 0 a 5. La escala de valoración será como sigue:
  - **Puntuación 5:** Cuando no se haya detectado ningún incumplimiento de las especificaciones en el periodo evaluado.
  - **Puntuación 4:** Cuando los incumplimientos de especificaciones están entre el 1% y el 2% de las cantidades suministradas.
  - **Puntuación 3:** Cuando los incumplimientos de especificaciones están entre el 3% y el 5% de las cantidades suministradas.
  - **Puntuación 2:** Cuando los incumplimientos de especificaciones están entre el 6% y el 10% de las cantidades suministradas.
  - **Puntuación 1:** Cuando los incumplimientos de especificaciones están entre el 11% y el 25% de las cantidades suministradas.
  - **Puntuación 0:** Cuando los incumplimientos de especificaciones superan el 25% de las cantidades suministradas.
  
- ❖ El criterio de calidad de servicio se evaluará de 0 a 5. La escala de valoración será como sigue:
  - **Puntuación 5:** Cuando no se haya detectado ningún incumplimiento de las especificaciones en el periodo evaluado.
  - **Puntuación 4:** Cuando el cumplimiento de las especificaciones este entre el 95% y el 90% de los pedidos entregados.
  - **Puntuación 3:** Cuando el cumplimiento de especificaciones este entre el 85% y el 80% de los pedidos suministrados.
  - **Puntuación 2:** Cuando el cumplimiento de las especificaciones este entre el 75% y el 70% de las cantidades suministradas.
  - **Puntuación 1:** Cuando el cumplimiento de las especificaciones este entre el 65% y el 60% de los pedidos entregados.
  - **Puntuación 0:** Cuando el cumplimiento de las especificaciones supere el 55% de los pedidos suministrados.
  
- ❖ El criterio de competitividad y nivel de precios se evaluará de 0 a 5. La escala de valoración será como sigue:
  - **Puntuación 5:** Cuando no se haya detectado ningún incremento en los precios o haya un decremento en los mismos.
  - **Puntuación 4:** Cuando la variación de precios está entre el 1% y el 2%
  - **Puntuación 3:** Cuando la variación de precios está entre el 3% y el 4%
  - **Puntuación 2:** Cuando la variación de precios está entre el 5% y el 6%
  - **Puntuación 1:** Cuando la variación de precios está entre el 7% y el 8%
  - **Puntuación 0:** Tendrán cero puntos aquellos proveedores que suban por encima del 9% sus precios.
  
- ❖ El criterio de forma de pago se evaluará de 0 a 5 siendo la escala de valoración:
  - **Puntuación 5:** Para todas aquellas formas de pago con vencimiento 90 días, día de pago 25
  - **Puntuación 4:** Forma de pago con vencimiento 60 días, día de pago 25.
  - **Puntuación 3:** Forma de pago con vencimiento 45 días, día de pago 25.
  - **Puntuación 2:** Forma de pago con vencimiento 30 días, día de pago 25.
  - **Puntuación 1:** Forma de pago con vencimiento 10-15 días, día de pago 25
  - **Puntuación 0:** Valoraremos con 0 puntos aquellas formas de pago que no nos permitan ningún tipo de financiación.



Rev 0

Realizaremos al menos una vez al año esta evaluación de proveedores.

Con este tipo de evaluación pretendemos seleccionar a los mejores proveedores, eliminando aquellos que ofrecen peor calidad, y mejorar la calidad de suministro, fiabilidad, flexibilidad y precios de los proveedores seleccionados.

Las acciones a tomar en función de los resultados serán:

Proveedores con puntuación 0 a 1. Inmediatamente dejarán de ser proveedores homologados y por tanto no podrán suministrar más productos a la empresa. Se les seguirá comprando hasta obtener otra alternativa

Proveedores con puntuación 1 a 2. Se requerirá al proveedor un programa de acciones para corregir sus incumplimientos, únicamente para los proveedores estratégicos. Si los incumplimientos siguen sin ser corregidos el proveedor quedará deshomologado, siempre que la Dirección lo estime.

Proveedores con puntuación 2 a 3. Se notificará al proveedor los incumplimientos que ha tenidos, y se solicitará un plan para corregirlos, anunciándole que en la próxima evaluación deberá mejorar sus resultados, únicamente para los proveedores estratégicos

Proveedores con puntuación 3 a 4. No será necesario tomar acciones y únicamente se notificará al proveedor la metodología para su evaluación no requiriéndose acciones por parte del proveedor.

Los proveedores deshomologados se inactivarán en el programa informático, no pudiéndose realizar pedidos a dichos proveedores